

COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

Verbale di prima seduta di gara

della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) per l'affidamento di appalto di servizi "Interventi in ambito socio-occupazionale a sostegno della ricerca attiva del lavoro a persone in carico al servizio sociale e/o in condizione di marginalità" per il periodo ottobre 2016 – settembre 2018 (CIG N. 67563024C9). -----

Seduta pubblica

L'anno duemilasedici, addì nove del mese di agosto, in Reggio nell'Emilia, presso la sede del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - Reggio Emilia, ha luogo l'esperimento della procedura negoziata allo scopo di conferire l'appalto in oggetto.-----

Premesso che:-----

- in data 10/06/2016 è stata effettuata la pubblicazione dell'avviso esplorativo per indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate (approvato con R.U.A.D 851 del 10/06/2016) e indizione della gara di cui trattasi sul profilo di committente del Comune di Reggio Emilia nonché sul sito dell'Albo Pretorio del Comune di Reggio Emilia con scadenza al 26/06/2016 (N. registro 2016/2344); -----
- con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 602 in data 12/07/2016 legalmente esecutiva, veniva approvata l'indizione della procedura negoziata per l'"**affidamento del servizio "Interventi in ambito socio-**

occupazionale a sostegno della ricerca attiva del lavoro a persone in carico al servizio sociale e/o in condizione di marginalità” per il periodo ottobre 2016 – settembre 2018”, per un importo complessivo a base di gara pari ad € 89.250,00, complessivo di proroghe e rinnovi (I.V.A. esclusa) da aggiudicarsi col criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di quanto previsto dall’art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, sulla base delle modalità di partecipazione contenute nella lettera d’invito e relativi allegati;-----

- in seguito all’indagine di mercato di cui sopra, alle richieste di partecipazione alla procedura negoziata arrivate, sono stati invitati a partecipare tutti i richiedenti, che risultano i seguenti operatori economici: -----
 1. Winner Mestieri Emilia Romagna Società Cooperativa Sociale, PG 2016/51779 del 18/07/2016; -----
 2. Consorzio Solidarietà Sociale Oscar Romero Consorzio Cooperative Sociali – Società Cooperativa, PG 2016/51760 del 18/07/2016; -----
 3. Cooperativa Le Macchine Celibi, PG 2016/51771 del 18/07/2016;-----
 4. Associazione Centro di Solidarietà di Reggio Emilia ONLUS, PG 2016/51775 del 18/07/2016; -----
 5. Cooperativa El Karama, PG 2016/51786 del 18/07/2016; -----
 6. Consorzio di Solidarietà Sociale Oscar Romero, PG 2016/51763 del 18/07/2016; -----
- l’avviso di gara negoziata in corso è stato pubblicato nei modi di legge, così come attestato (agli atti) dal Dirigente del Servizio Affari Istituzionali: su Profilo di Committente e all’Albo Pretorio reg. 2016/2925; -----

- entro il termine perentorio del giorno 08/08/2016 (entro le ore 13,00), presso l'Archivio Generale del Comune di Reggio Emilia, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, è pervenuta esclusivamente l'offerta del Consorzio Solidarietà Sociale Oscar Romero Consorzio Cooperative Sociali – Società Cooperativa, via Largo Marco Gerra, 1 - Reggio Emilia, in atti municipali al n. 56265 di P.G. del 05/08/2016, così come attestato (agli atti) dall'Archivio e Protocollo Generale dell'Ente; -----
- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2015/1120 in data 09/08/2016, veniva nominata la Commissione di gara preposta all'espletamento della procedura aperta in argomento, come segue: ----
 1. Presidente di gara e RUP: **Dott.ssa Corradini Germana**, Dirigente del Servizio Servizi Sociali del Comune di Reggio Emilia; -----
 2. Dott.ssa **Lucilla Cabrini**, Funzionario U.O.C. Servizio Programmazione del Sistema di Welfare del Comune di Reggio Emilia, in qualità di membro esperto interno; -----
 3. Sig.ra **Daniela Scrittore**, AP Portale Famiglia, Servizio "Programmazione del Sistema del Welfare del Comune di Reggio Emilia, in qualità di membro esperto interno.-----

-----**Tutto ciò premesso**-----

la Dott.ssa Germana Corradini, nata a Reggio Emilia in data 18/04/1973, che interviene al presente atto nella sua qualità di RUP e Dirigente del Servizio "Servizi Sociali", in rappresentanza del Comune di Reggio nell'Emilia, alle ore 10,30 assume la presidenza della gara. -----

Il Presidente, dopo aver ricordato l'oggetto, l'importo dell'appalto e le modalità di gara, accerta la regolare composizione della Commissione, che risulta essere formata dai seguenti soggetti membri (giusta Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2016/1120 del 09/08/2016), oltre al Presidente stesso: -----

- x Dott.ssa **Lucilla Cabrini** Funzionario U.O.C. Servizio Programmazione del Sistema di Welfare del Comune di Reggio Emilia, in qualità di membro esperto interno; -----
- x Sig.ra **Daniela Scrittore**, AP Portale Famiglia, Servizio "Programmazione del Sistema del Welfare del Comune di Reggio Emilia, in qualità di membro esperto interno. -----

Sulla base delle offerte presentate, i membri della Commissione hanno attestato di non essere incompatibili con le proprie funzioni. -----

E' presente inoltre la Dott.ssa Silvia Signorelli, Responsabile U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti del Comune di Reggio Emilia, per il supporto al RUP, Presidente di gara nell'analisi della documentazione amministrativa.-----

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante la Sig.ra Daniela Cristina Buzea, Servizio Appalti, Contratti, Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti, Contratti del Comune di Reggio Emilia.-----

E' presente all'apertura delle buste il Sig. LEONARDO MORSIANI, in rappresentanza del Consorzio Oscar Romero Consorzio Cooperative Sociali – Società Cooperativa di Reggio Emilia (giusta delega in data 09/08/2016). -----

Sulla base dell'offerta presentata, i membri della Commissione attestano di non essere incompatibili con le proprie funzioni. -----

Il RUP, Presidente di Gara, procede quindi, all'apertura dell'offerta pervenuta, verificandone il contenuto e attestando la presenza delle sotto elencate buste.-----

Busta A) Documentazione amministrativa -----

Busta B) Offerta tecnica -----

Busta C) Offerta Economica-----

Il Presidente procede all'apertura della **busta A) “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** onde verificare l'assenza di cause di esclusione, nonché al controllo delle dichiarazioni presentate dalla ditta partecipante, sui requisiti di partecipazione. -----

La ditta ha presentato tutta la documentazione amministrativa corretta ed idonea alla qualificazione della gara, pertanto il RUP ammette la medesima al prosieguo della gara. -----

Indi il Presidente procede all'apertura della **Busta B) “OFFERTA TECNICA”** presentata dalla ditta ammessa per la verifica del contenuto riscontrando la completa e regolare presentazione della documentazione richiesta. -----

La Commissione di gara nel suo plenum sigla tutte le pagine dell'offerta tecnica pervenuta e prende in carico la stessa per la successiva valutazione, in seduta riservata.-----

Il RUP Presidente di gara, procede ad inserire il plico denominato **Busta C) “OFFERTA ECONOMICA”**, in altra busta, che viene sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dai Commissari di gara e custodita in armadio blindato presso la U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti, rinviando la lettura del contenuto della stessa alla 2^ seduta pubblica di gara, già fissandola per venerdì 12/08/2016, alle ore 9:30.-----

Alle ore 10.45 il Presidente di gara dichiara conclusa la 1^a seduta pubblica di gara. -----

F.to Il Presidente di gara: Dott.ssa Corradini Germana

F.to Il Commissario di gara: Dott.ssa Lucilla Cabrini

F.to Il Commissario di gara: Sig.ra Daniela Scrittore